

**6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU KAPSAMINDA
İLGİLİ KİŞİ BAŞVURU FORMU**

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nda (“KVKK” olarak anılacaktır.) “ilgili kişi” olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine (“**Başvuru Sahibi**” olarak anılacaktır.), KVKK’nın 11. maddesinde, kişisel verilerine ilişkin birtakım taleplerde bulunma hakkı tanınmıştır. Anadolu Rulman İmalat Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi olarak (“**Şirket**” olarak anılacaktır.) bahse konu haklarınıza yönelik taleplerinizi Şirketimize iletebilmeniz amacıyla işbu **KVKK Başvuru Formu**’nu (“**Başvuru Formu**” olarak anılacaktır.) bilgilerinize sunuyoruz.

KVKK’nın 13. maddesinin 1. fıkrası ile **Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ** uyarınca; Şirketimize bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak veya kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da tarafınızca Şirketimize daha önce bildirilen ve Şirketimizin sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle veya **Kişisel Verilerin Korunması Kurulu** (“**Kurul**” olarak anılacaktır.) tarafından gelecekte belirlenecek diğer yöntemlerle iletilmesi gerekmektedir.

Bu çerçevede “yazılı” olarak Şirketimize yapılacak başvurular, işbu formun çıktısı alınarak;

- Başvuru Sahibi’nin şahsen başvurusu ile,
- Noter vasıtasıyla,
- Başvuru Sahibi tarafından 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu’nda tanımlı olan “güvenli elektronik imza” ile imzalanarak anadolurulman@hs01.kep.tr kayıtlı elektronik posta adresine e-posta gönderilmek suretiyle,
- Şirketimize kayıtlı e-posta adresinizin bulunması durumunda, bu adresinizden Şirketimizin info@anadolurulman.com.tr adresine e-posta gönderilmek suretiyle iletilebilecektir.

Başvuru Yöntemi	Başvurunun Yapılacağı Adres	Başvuru Gönderiminde Belirtilecek Bilgi
Şahsen başvuru (Başvuru Sahibinin başvuru adresine bizzat gelerek kimliğini tevsik edici belge ile başvurusu)	Yaka Mahallesi 401.Sokak No:17 Cumayeri - Düzce	Zarfın üzerine “ <u>Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi</u> ” yazılacaktır.
Noter vasıtasıyla tebligat	Yaka Mahallesi 401Sokak No:17 Cumayeri - Düzce	Tebliğat zarfına “ <u>Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi</u> ” yazılacaktır.
“Güvenli elektronik imza” ile imzalanarak Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) yoluyla gönderim	anadolurulman@hs01.kep.tr	E-posta’nın konu kısmına “ <u>Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi</u> ” yazılacaktır.

Şirketimize kayıtlı e-posta adresinizden e-posta gönderimi	info@anadolurulman.com.tr	E-posta'nın konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi" yazılacaktır.
--	---------------------------	--

Aşağıda, yazılı başvuruların ne şekilde tarafımıza ulaştırılacağına ilişkin yazılı başvuru kanalları özelinde bilgiler verilmektedir:

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız KVKK'nın 13. maddesinin 2. fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre talebinizin bizlere ulaştığı tarihten itibaren otuz gün içinde yanıtlanacaktır. Yanıtlarımız KVKK'nın 13. maddesi hükmü gereğince yazılı olarak veya elektronik ortamdan tarafınıza ulaştırılacaktır.

A. Başvuru Sahibi İletişim Bilgileri

Ad:	
Soyad:	
TC Kimlik Numarası:	
Telefon Numarası:	
E-posta:	
Adres:	

B. Lütfen Şirketimiz ile olan ilişkinizi belirtiniz. (İş ortağı, çalışan adayı, eski çalışan, üçüncü taraf firma çalışanı gibi)

<input type="checkbox"/> Eski Çalışan	<input type="checkbox"/> İş ortağı
<input type="checkbox"/> Çalışan Adayı	<input type="checkbox"/> Diğer:
Şirketimiz ile iletişimde olduğunuz Departman / Birim:.....	
İletişim Konusu:.....	

<input type="checkbox"/> Eski Çalışanı Çalıştığım Yıllar:.....	<input type="checkbox"/> İş Başvurusu / Özgeçmiş Paylaşımı Yaptım Tarih :.....
<input type="checkbox"/> Diğer	<input type="checkbox"/> Üçüncü Kişi Firma Çalışanı Lütfen çalıştığınız firma ve pozisyon bilgisini belirtiniz.

